



Ghid privind elaborarea și susținerea proiectului de cercetare științifică în cadrul programului de studii universitare de doctorat

ADMINISTRAREA AFACERILOR

I. Dispoziții generale

1. În conformitate cu prevederile Regulamentului instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat din cadrul Universității „Ovidius” din Constanța în calitate de instituție organizatoare de studii universitare de doctorat (IOSUD), studentul-doctorand are obligația de a susține un proiect de cercetare științifică la finele primului an de studii, după finalizarea programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate. Proiectul de cercetare descrie succint programul individual de cercetare științifică.
2. Susținerea proiectului de cercetare are loc conform calendarului stabilit de CSUD în baza structurii anului universitar și aprobat de Senatul UOC, exclusiv în spațiul universitar al UOC, în format față în față (cu prezență fizică), cu excepția membrilor comisiei din afara universității care pot participa și în sistem online sincron (video conferință).
3. Comisia de evaluare a proiectului de cercetare este formată din conducătorul de doctorat (președinte al comisiei) și cei 3 membri ai comisiei de îndrumare și integritate academică.
4. Proiectul de cercetare se predă la secretariatul școlii doctorale cu cel puțin 10 zile înainte de susținere pentru a fi verificat într-un program de verificare a similitudinilor. Analiza și interpretarea rezultatului raportului de similitudini sunt realizate atât de către conducătorul de doctorat, cât și de către comisia de îndrumare și integritate academică. Conducătorul de doctorat este cel care decide susținerea proiectului în sesiunea dedicată și stabilește, împreună cu membrii comisiei de îndrumare și integritate academică, data și ora la care va avea loc susținerea proiectului de cercetare.
5. Rezultatele evaluării proiectului de cercetare se consemnează într-un proces verbal și se exprimă prin unul dintre calificativele „foarte bine” și „bine”, care permit promovarea studentului doctorand în programul individual de cercetare.
6. În cazul în care evaluarea proiectului de cercetare se încheie cu calificativul „nesatisfăcător”, studentul-doctorand poate solicita o nouă prezentare, conform calendarului stabilit de CSUD și aprobat de Senatul UOC. Dacă și la a doua susținere a proiectului de cercetare se obține calificativul „nesatisfăcător”, la finele anului I, studentul-doctorand este exmatriculat de la studiile universitare de doctorat.
7. Un exemplar din procesul-verbal semnat de conducătorul de doctorat și de membrii comisiei de îndrumare și integritate academică se depune la secretariatul ISD.



II. Recomandări privind elaborarea proiectului de cercetare

1. *Conținutul proiectului de cercetare*

Proiectul de cercetare va pune în evidență contribuția personală a studentului-doctorand și va cuprinde:

- stadiul actual al cunoașterii și ipoteza de lucru;
- scopul și obiectivele orientative ale cercetării;
- metodele de cercetare preconizate a fi aplicate;
- rezultatele preconizate a fi obținute.

2. *Structura proiectului de cercetare*

Structura proiectului de cercetare va cuprinde următoarele elemente:

a) Stadiul actual al cunoașterii

Se descrie succint problematica cercetării (ipoteza de lucru), în contextul stadiului actual al cunoașterii în domeniul abordat, pe baza consultării literaturii de specialitate. Materialul se structurează având în vedere următoarele aspecte:

- Prezentarea stadiului actual al cunoașterii în domeniul de cercetare abordat, în baza informației existente în fluxul principal de publicații (cu citarea în text a referințelor bibliografice);
- Justificarea alegerii temei, cu argumente asupra importanței și impactului preconizat pentru dezvoltarea cunoașterii în domeniul abordat;
- Punctarea contribuțiilor originale aduse de cercetarea doctorală.

b) Planul de cercetare

Se expune modul în care se va derula cercetarea doctorală, fiind partea cea mai importantă a proiectului de cercetare; în termeni cantitativi, reprezintă 2/3 din conținutul materialului.

Structura recomandată:

- Obiectivele urmărite;
- Etapele cercetării doctorale: se descriu etapele de lucru, în raport cu obiectivele urmărite și se stabilește un calendar care să facă posibilă încadrarea în timpul alocat programului de cercetare științifică (opțional – diagrama Gantt);
- Materialele și metodele de lucru utilizate: modul de selecție a datelor, metode de prelucrare statistică, tehnici de lucru;
- Măsurile privind respectarea normelor de bioetică în cercetarea doctorală (dacă este cazul);
- Dificultățile preconizate și modalitățile de soluționare, incluzând abordări alternative.

c) Valorificarea rezultatelor

Se prezintă modalitatea în care vor fi valorificate rezultatele: lucrări prezentate la manifestări științifice, articole, brevete de invenție etc, cu identificarea manifestării științifice și a potențialelor reviste din fluxul principal de publicații.

d) Bibliografie

Bibliografia este obligatorie și trebuie să cuprindă literatura de specialitate care a stat la baza redactării proiectului.



III. Recomandări privind redactarea proiectului de cercetare

- a) Foaia de titlu va conține:
- denumirea IOSUD (font Times New Roman, de 14 puncte, Bold, centered);
 - numărul și titlul proiectului de cercetare (TNR 16, Bold, centered);
 - numele de familie, prenumele autorului (numele de căsătorie – dacă este cazul) (TNR 14, Bold, centered);
 - aprobat: numele, prenumele conducătorului de doctorat (TNR 12, Bold), semnătura;
 - localitatea, anul (TNR 12, Bold, centered). (Model anexat)
- b) Redactarea proiectului de cercetare:
- formatul paginii: A4; spațierea între rânduri: 1,5 linii; font: Times New Roman, de 12 puncte; margini: stânga – 3 cm, dreapta – 2,5 cm, sus – 2,5 cm, jos – 2,5 cm;
 - toate paginile se numerotează începând cu foaia de titlu și terminând cu ultima pagină; numărul se plasează în centrul paginii, jos. La foaia de titlu numărul paginii nu se indică;
 - referințele sunt prezentate în succesiune numerică, conform ordinii citărilor inserate în text, de exemplu [1], [1, 2], [1-5] etc.

IV. Susținerea și evaluarea proiectului de cercetare

Susținerea și evaluarea proiectului de cercetare se desfășoară conform următoarelor cerințe:

- susținerea proiectului de cercetare are loc în fața comisiei de evaluare și conține o sesiune de întrebări și răspunsuri pe marginea proiectului de cercetare;
- pentru susținerea proiectului de cercetare, doctorandul realizează o expunere de aproximativ 15 minute, utilizând, de regulă, fără a fi obligatorie, o prezentare PowerPoint;
- conducătorul de doctorat și membrii comisiei de evaluare își prezintă sintetic propriile aprecieri cu privire la conținutul științific al lucrării prezentate;
- se completează procesul verbal prin înscrierea observațiilor și a calificativelor și se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA OVIDIUS DIN CONSTANȚA

Aleea Universității, nr.1, Campus, Corp A, cod 900470 Constanța, România
Tel./Fax: +4 0241 606.407 / +4 0241 606.467
E-mail: rectorat@univ-ovidius.ro - Web page: www.univ-ovidius.ro

[modelul copertei]

UNIVERSITATEA OVIDIUS DIN CONSTANȚA
ȘCOALA DOCTORALĂ DE ADMINISTRAREA AFACERILOR
DOMENIUL ADMINISTRAREA AFACERILOR

(font TNR 14, Bold, centered)

PROIECT DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ
TITLUL PROIECTULUI DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

(este titlul tezei de doctorat):

(font TNR 16, Bold, centered)

**NUMELE DE FAMILIE, PRENUMELE AUTORULUI (NUMELE DE
CĂSĂTORIE – dacă este cazul)**

(font TNR14, Bold, centered)

Aprobat :

(numele, prenumele conducătorului de doctorat, semnătura)

ANUL