



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume **MITU COSTEL (Cosma)**

Adresă(e)

Telefon(oane)

Mobil:

Naționalitate(-tăți) română

Data nașterii 01.08.1967

Locul de muncă/Domeniul ocupațional

Arhiepiscopia Tomisului, Str. Arhiepiscopiei, nr. 23

Funcție: Vicar administrativ

Stareț Mănăstirea „Peștera Sfântului Apostol Andrei”, localitatea Ion Corvin, jud. Constanța

Lector univ. dr. – Facultatea de Teologie , Universitatea „Ovidius”, Constanța

Experiența profesională

Perioada 2005 - prezent

Funcția sau postul ocupat Vicar administrativ

Activități și responsabilități principale Coordonează activitatea tuturor departamentelor din cadrul Arhiepiscopiei Tomisului

Numele și adresa angajatorului Arhiepiscopia Tomisului, str. Arhiepiscopiei, nr. 23, Constanța

Tipul activității sau sectorul de activitate Administrație bisericească

Perioada 2004 – prezent

Funcția sau postul ocupat Stareț la Mănăstirea „Peștera Sfântului Apostol Andrei”, localitatea Ion Corvin, jud. Constanța

Activități și responsabilități principale Conduce mănăstirea, potrivit cu sfintele canoane, pravila monahală, hotărârile Sfântului Sinod și îndrumările Chiriarhului locului;
Organizează, conduce și coordonează activitățile atât cele administrative cât și cele religioase din cadrul mănăstirii

Numele și adresa angajatorului Arhiepiscopia Tomisului, str. Arhiepiscopiei, nr. 23, Constanța

Tipul activității sau sectorul de activitate Administrație bisericească

Perioada 2006 - prezent

Funcția sau postul ocupat Lector universitar în cadrul Catedrei Sistemă și Biblică

Activități și responsabilități principale Activitate didactică – Morală, Spiritualitate, Formare duhovnicească

Numele și adresa angajatorului Universitatea „Ovidius”, Constanța, Facultatea de Teologie Ortodoxă „Sfântul Apostol Andrei”

Tipul activității sau sectorul de activitate Educație și învățământ universitar

Perioada 2001-2004

Funcția sau postul ocupat stareț

Activități și responsabilități principale Conduce mănăstirea, potrivit cu sfintele canoane, pravila monahală, hotărârile Sfântului Sinod și îndrumările Chiriarhului locului;
Organizează, conduce și coordonează activitățile atât cele administrative cât și cele religioase din cadrul mănăstirii

Numele și adresa angajatorului Arhiepiscopia Tomisului

Tipul activității sau sectorul de activitate Administrație bisericească

Educație și formare

Perioada	Februarie 2009
Calificarea / diploma obținută	Rețineri suprat
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	at fiecare forma de învățământ și program de formare profesională absolvite, începând cu cel mai recent. (vezi instrucțiunile)
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Cursuri intensiv de Limbă Ebraică
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Gramatica limbii ebraice
Perioada	2005-2008
Calificarea / diploma obținută	Titlul de Doctor în Teologie
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Teologie Morală, Teologie Dogmatică, Studiul Noului Testament, Studiul Vechiului Testament, Misiologie și Ecumenism
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea „Ovidius”, Constanța, Facultatea de Teologie Ortodoxă „Sfântul Apostol Andrei”
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Studii doctorale
Perioada	2005
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de Master în Drept Canonic și Studii Europene
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Drept Canonic, Legislației europeană, Drept constituțional, Constituțiile țărilor europene
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea „Ovidius”, Constanța, Facultatea de Drept și Științe administrative
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Studii masterale
Perioada	2000-2004
Calificarea / diploma obținută	Licențiat în Teologie/Diplomă de Licență
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Cursuri de Teologie Ortodoxă
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea „Ovidius”, Constanța, Facultatea de Teologie ortodoxă „Sfântul Apostol Andrei”
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Studii universitare
Perioada	2000 - 2004
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de absolvire a modulului psiho-pedagogic.
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Modulul psiho – pedagogic
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic, Universitatea „Ovidius”, Constanța

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

	Înțelegere				Vorbire				Scriere	
	<i>Ascultare</i>		<i>Citire</i>		<i>Participare la conversație</i>		<i>Discurs oral</i>		<i>Exprimare scrisă</i>	
	<i>C 1</i>	<i>Utilizator experimentat</i>	<i>C 1</i>	<i>Utilizator experimentat</i>	<i>C 1</i>	<i>Utilizator experimentat</i>	<i>B 2</i>	<i>Utilizator independent</i>	<i>C</i>	<i>Utilizator experimentat</i>
Limba spaniolă										
Limba engleză	<i>B 1</i>	<i>Utilizator independent</i>	<i>B 1</i>	<i>Utilizator independent</i>	<i>B 1</i>	<i>Utilizator independent</i>	<i>B 1</i>	<i>Utilizator independent</i>	<i>B 1</i>	<i>Utilizator independent</i>

Competențe și abilități sociale Competență comunicativă manifestată prin ușurință, claritate și coerență în exprimare; corectitudine și respect în relațiile umane; spirit de echipă și seriozitate; flexibilitate mentală și echilibru emoțional

Competențe și aptitudini organizatorice Implicare în organizarea de evenimente și manifestări culturale și în realizarea de proiecte legate de activitatea profesională

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului Cunoașterea instrumentelor Microsoft Office (Word și Excel); utilizarea Internet-ului

Permis(e) de conducere A, BE, CE, DE.